

REGULAMIN REKRUTACJI I UCZESTNICTWA W PROJEKCIE
„AKADEMIA SANTANDER ORCHESTRA – PRZYGOTOWANIE TEORETYCZNE”
Cykl wykładów: savoir-vivre, prawo autorskie, social media, public relations

§ 1. CEL PROJEKTU I ORGANIZATOR

1. Projekt „Akademia Santander Orchestra – Przygotowanie teoretyczne” ma na celu wyłonienie utalentowanych młodych muzyków będących studentami lub absolwentami polskich wyższych uczelni muzycznych oraz studentów lub absolwentów polskich wyższych uczelni humanistycznych, artystycznych i stworzenie dla nich kursów z przygotowania teoretycznego, cyklu wykładów: savoir-vivre, prawo autorskie, social media, public relations. (dalej: **Projekt**) Niniejszy regulamin określa zasady związane z rekrutacją i udziałem w Projekcie.
2. Organizatorem Projektu jest Bank Zachodni WBK Spółka Akcyjna z siedzibą we Wrocławiu, Rynek 9/11, 50-950 Wrocław, wpisana do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Wrocławia–Fabrycznej we Wrocławiu, VI Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000008723, NIP 896005673, kapitał zakładowy 993.334.810 zł w całości wpłacony (dalej: **Organizator**).
3. Projekt będzie realizowany przez Organizatora we współpracy z Fundacją „MyWay” z siedzibą w Warszawie (01-171), przy ul. Młynarska 42, dla której akta rejestrowe prowadzi Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie, XII Wydział Gospodarczy KRS pod numerem KRS 000048649, NIP: 5272705846 (dalej: **Partner**).

§ 2. TERMINY ORAZ MIEJSCA: DOKONYWANIA ZGŁOSZEŃ W RAMACH REKRUTACJI ORAZ REALIZACJI PROJEKTU

1. Zgłoszenia do Projektu będą mogły być dokonywane za pośrednictwem strony internetowej <http://santanderorchestra.com> od dnia 16 września 2017 roku (od godz. 00.00) do dnia 22 września 2017 roku (do godz. 23.59).
2. Projekt będzie realizowany w następujących miejscach i terminach:
 - a) termin: 30 września 2017 roku, miejsce: Warszawa;
 - b) termin: 7 października 2017 roku, miejsce: Warszawa;
 - c) termin: 25 listopada 2017 roku, miejsce: Warszawa;
3. Szczegółowe harmonogramy, lokalizacje i plany realizowanych działań zostaną przekazane wyłoniionym uczestnikom **Projektu** przez **Organizatora lub Partnera** po zakończeniu rekrutacji.

§ 3. WARUNKI, KTÓRE MUSZĄ SPEŁNIĆ OSOBY DOKONUJĄCE ZGŁOSZENIA W RAMACH REKRUTACJI

Zgłoszenia w ramach rekrutacji mogą dokonać osoby spełniające poniższe warunki:

- 1) **Wiek:** co najmniej 18 lat, nie więcej jednak niż 28 lat (liczone na dzień 16 września 2017 roku) oraz pełna zdolność do czynności prawnych;
- 2) **Wykształcenie/studia:** status studenta lub absolwenta polskiej wyższej uczelni muzycznej, humanistycznej, artystycznej - studiów stacjonarnych I stopnia (studia licencjackie) lub II stopnia (studia magisterskie).

Fakt, że dana osoba studiuje aktualnie na zagranicznej uczelni muzycznej, humanistycznej, artystycznej nie wyłącza możliwości jej udziału w Projekcie pod warunkiem, że posiada licencjat lub tytuł magistra uzyskany na polskiej uczelni muzycznej.

- 3) **Instrument w ramach specjalizacji:** skrzypce, altówka, wiolonczela, kontrabas, flet, flet/piccolo, obój, klarnet, klarnet/klarnet basowy, fagot, fagot/kontrafagot, waltornia, trąbka, puzon, tuba, instrumenty perkusyjne. Nie dotyczy studentów i absolwentów polskich uczelni humanistycznych i artystycznych. (dalej: **Uczestnik**).

REKRUTACJA

§ 4. SPOSÓB DOKONANIA ZGŁOSZENIA ORAZ WYMAGANIA

1. Zgłoszenie kandydatury w ramach rekrutacji może być dokonane wyłącznie przez dedykowany do tego formularz na stronie internetowej <http://santanderorchestra.com> (dalej: **Formularz**) w okresie od dnia 16 września 2017 roku (od godz. 00.00) do dnia 22 września 2017 roku (do godz. 23.59) i wymaga realizacji wszystkich wskazanych poniżej czynności:
 - 1) Uczestnik musi wypełnić w sposób pełny i kompletny **Formularz** – pełny opis i wymagane informacje/dokumenty zawarte są w **Załączniku nr 1** do Regulaminu.
2. Dokonanie zgłoszenia kandydatury następować będzie w momencie zatwierdzenia przez Uczestnika zgłoszenia na wskazanej wyżej stronie internetowej.
3. Niepodanie przez danego Uczestnika w zgłoszeniu wszystkich danych obowiązkowych, podanie nieprawidłowych bądź nieprawdziwych danych lub niedokonanie wszystkich wymaganych czynności we wskazanych terminach, zgodnie z ust. 1 i ust. 2, będzie skutkowało nieuczestniczeniem w rekrutacji z uwagi na brak dokonania prawidłowego zgłoszenia.
4. Oceny formalnej zgłoszeń dokona **Organizator** we współpracy z **Partnerem** Projektu.

§ 5. POINFORMOWANIE UCZESTNIKÓW O KOŃCOWYCH WYNIKACH REKRUTACJI I KONIECZNOŚĆ POTWIERDZENIA WOLI UCZESTNICTWA W PROJEKCIE

1. Komisja składająca się z przedstawicieli Organizatora oraz Partnera dokona wyboru uczestników na podstawie informacji przekazanych w Formularzu, o którym mowa w § 4. Liczba miejsc jest ograniczona. O przyjęciu do Projektu decyduje ponadto kolejność oraz poprawność zgłoszeń.
2. Organizator lub Partner poinformuje danego Uczestnika, że zakwalifikował się do udziału w Projekcie w celu ustalenia woli kontynuacji przez Uczestnika udziału w Projekcie:
 - 1) w formie wiadomości e-mail w ciągu trzech dni od dnia zakończenia rekrutacji (tj. do dnia 25 września 2017 roku) na adres wskazany przez Uczestnika w Formularzu, z prośbą o potwierdzenie jej otrzymania i woli udziału w Projekcie;
 - 2) w sytuacji braku potwierdzenia otrzymania wiadomości e-mail wskazanej w pkt. 1 w terminie jednego dnia, Organizator dodatkowo podejmie próbę skontaktowania się z danym Uczestnikiem na numer telefonu podany przez niego w Formularzu.
3. Brak kontaktu ze strony Uczestnika z Organizatorem lub Partnerem pomimo podjęcia działań wskazanych w ust. 2 powyżej, w terminie jednego dnia od daty wykonania próby kontaktu telefonicznego, oznaczać będzie rezygnację Uczestnika z udziału w Projekcie.

4. Informacja o wynikach rekrutacji zostanie udostępniona na stronie internetowej <http://santanderorchestra.com> do dnia 27 września 2017 roku. Uczestnicy wyrażają zgodę na publikację ich imienia i nazwiska dla tych celów. Organizator może zamieścić listę uzupełniającą po ww. dniu w sytuacji, gdy w ww. terminie nie uda się wyłonić wszystkich uczestników Projektu lub gdy w miejsce osób, które zrezygnowały z uczestnictwa w Projekcie zajdzie potrzeba uzupełnienia listy.
5. Uczestnik po zakwalifikowaniu się do Projektu musi dokonać opłaty rekrutacyjnej w wysokości 30 złotych na konto bankowe Partnera (Fundacja „MyWay”, ul Młynarska 42, 01-171 Warszawa, numer rachunku: 11 1240 6175 1111 0010 5544 5934) i przesłać potwierdzenie dokonania wpłaty w formacie PDF lub JPG na adres mailowy: biuro@santanderorchestra.com. Tytułem przelewu powinna zostać wskazana data zajęć oraz imię i nazwisko uczestnika, np.: „30.09.2017_Jan_Kowalski”. W przypadku zapisania się na więcej niż jedno z zajęć, Uczestnik powinien uiścić opłatę za każde z nich i przesłać potwierdzenie opłat w jednym pliku PDF lub JPG.
6. Organizator informuje, że opłata rekrutacyjna przekazywana na konto Partnera projektu Fundacji MyWay będzie wykorzystywana przez Partnera na cele statutowe fundacji, czyli wspieranie studentów wyższych szkół muzycznych i promocję polskich talentów w kraju i na międzynarodowej scenie muzycznej.

ZASADY UCZESTNICTWA W PROJEKCIE

§ 6. OBOWIĄZKI UCZESTNIKÓW PROJEKTU ORAZ KONSEKWENCJE BRAKU ICH REALIZACJI

1. Uczestnicy Projektu są zobowiązani:
 - 1) uczestniczyć oraz zapewnić swoją pełną dyspozycyjność w okresie realizacji Projektu, tj. w wybranym dniu/dniach spośród określonych terminów:
 - a) termin: 30 września 2017 roku, miejsce: Warszawa;
 - b) termin: 7 października 2017 roku, miejsce: Warszawa;
 - c) termin: 25 listopada 2017 roku, miejsce: Warszawa;
 - 2) stosować się do ustalonych harmonogramów i planów zajęć w ramach Projektu, w tym punktualnie stawiać się na wyznaczone miejsca zbiórek,
 - 3) aktywnie i w pełni uczestniczyć w Projekcie oraz wszystkich zaplanowanych w jego ramach działaniach, w szczególności uczestniczyć w zajęciach i próbach,
 - 4) stosować się do regulaminów pomieszczeń, w których będą przebywać,
 - 5) nie spożywać oraz nie pozostawać pod wpływem alkoholu oraz środków odurzających w trakcie realizacji Projektu,
 - 6) szanować dobra osobiste osób trzecich, zachować wysoką kulturę osobistą, postępować zgodnie z dobrymi obyczajami, powszechnie obowiązującymi przepisami prawa lub zasadami współżycia społecznego, w szczególności zachować należytą postawę wobec innych Uczestników Projektu, tutorów, przedstawicieli Organizatora i Sponsora Projektu oraz innych osób trzecich, w trakcie realizacji Projektu,
 - 7) uiścić opłatę rekrutacyjną, zgodnie z §5 ust. 6

2. W przypadku naruszenia obowiązków wskazanych w niniejszym paragrafie pkt. 4-6 przez danego Uczestnika Projektu, Organizator może wykluczyć tego Uczestnika z udziału w Projekcie na każdym jego etapie.

§ 7. ŚWIADCZENIA NA RZECZ UCZESTNIKÓW PROJEKTU OD ORGANIZATORA

1. Organizator zapewni Uczestnikom możliwość udziału w zajęciach organizowanych w ramach Projektu, w wybranym dniu / dniach spośród określonych terminów:
 - 1) termin: 30 września 2017 roku, miejsce: Warszawa;
 - 2) termin: 7 października 2017 roku, miejsce: Warszawa;
 - 3) termin: 25 listopada 2017 roku, miejsce: Warszawa;
2. Organizator nie zapewnia innych świadczeń niż wskazane powyżej, w tym ubezpieczenia własnych instrumentów Uczestników Projektu – Uczestnicy Projektu powinni samodzielnie zawrzeć stosowną umowę w tym zakresie.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 8. DANE OSOBOWE UCZESTNIKÓW

1. Administratorem danych osobowych jest Organizator.
2. Dane osobowe Uczestników Projektu w zakresie określonym w Regulaminie będą przetwarzane przez administratora zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002r. Nr 101, poz. 926 z późn. zm.). Uczestnik Konkursu ma prawo dostępu do treści swoich danych oraz ich poprawiania na warunkach określonych w ustawie o ochronie danych osobowych. Podanie danych jest dobrowolne, aczkolwiek jest niezbędne do wzięcia udziału w Projekcie.
3. Dane osobowe przetwarzane będą w celu komunikacji z Uczestnikami podczas trwania Projektu, przeprowadzenia rekrutacji Projektu oraz ogłoszenia wyników Projektu. Dane osobowe mogą być również przetwarzane na podstawie i w zakresie wynikającym z obowiązujących przepisów prawa.
4. Dane osobowe Uczestników mogą być powierzane do przetwarzania Partnerowi wyłącznie w celu wsparcia Organizatora w wyłonieniu zwycięzców konkursu.

§ 9. REKLAMACJE

1. Reklamacje dotyczące rekrutacji do Projektu mogą być składane w formie elektronicznej na adres mailowy: biuro@santanderorchestra.com. Reklamacje dotyczące Projektu mogą być składane w formie elektronicznej na adres mailowy: biuro@santanderorchestra.com.
2. Reklamacje winny wskazywać dane wnoszącego reklamację, umożliwiające udzielenie odpowiedzi na reklamację oraz zwięzły opis przedmiotu reklamacji.

3. Reklamacje będą rozpatrywane niezwłocznie, jednakże nie później niż w terminie 14 dni od daty otrzymania reklamacji. Zgłaszający reklamację zostanie powiadomiony o sposobie rozpatrzenia reklamacji drogą elektroniczną na adres mailowy.

§ 10. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Organizator zastrzega sobie prawo weryfikacji, czy Uczestnicy spełniają warunki określone w Regulaminie. W tym celu Organizator może zwrócić się do Uczestnika o złożenie określonych oświadczeń, podanie określonych danych bądź przedłożenie określonych dokumentów.
2. Uczestnik zobowiązany jest do powiadomienia Organizatora o zmianie swoich danych kontaktowych, które nastąpią po dokonaniu przez niego zgłoszenia. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za zmianę danych kontaktowych Uczestnika po zgłoszeniu do rekrutacji (i brak zawiadomienia Organizatora o tej zmianie), uniemożliwiającą kontakt z Uczestnikiem i dokonanie obowiązków informacyjnych określonych w Regulaminie.
3. Uczestnicy mogą zapoznać się z treścią niniejszego Regulaminu na stronie <http://santanderorchestra.com>.
4. W przypadku jakichkolwiek wątpliwości związanych z rekrutacją, Projektem lub konieczności zgłoszenia zmiany danych kontaktowych Uczestnicy mogą uzyskać niezbędne wyjaśnienia lub podać zmienione dane w siedzibie Organizatora tj. al. Jana Pawła II 17, 00-854 Warszawa lub pod adresem e-mail: biuro@santanderorchestra.com.
5. W kwestiach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego i innych powszechnie obowiązujących przepisów prawa.
6. Właściwym dla Banku organem nadzoru jest Komisja Nadzoru Finansowego.

ZAŁĄCZNIK NR 1 – SPOSÓB UZUPEŁNIENIA FORMULARZA REKRUTACYJNEGO I WYMAGANE INFORMACJE ORAZ DOKUMENTY

Dla celów dokonania zgłoszenia poprzez formularz rejestracyjny (dalej: **Formularz**) wymagane jest dokonane łącznie wskazanych poniżej czynności:

1. wypełnienie części Formularza dotyczącej danych osobowych Uczestnika tj.:
 - a. imienia i nazwiska,
 - b. daty urodzenia,
 - c. numeru telefonu,
 - d. adresu e-mail,
 - e. adresu zamieszkania: ulicy, numeru domu i/lub lokalu, miejscowości, kodu pocztowego, województwa oraz kraju,
 - f. nazwy polskiej uczelni muzycznej, humanistycznej, artystycznej której Uczestnik jest studentem lub absolwentem (w przypadku kilku różnych – ostatniej z nich),
 - g. roku studiów (nie dotyczy absolwentów),
 - h. instrumentu lub instrumentów (w grze na którym specjalizuje się uczestnik i zgłasza swój udział w projekcie). Nie dotyczy studentów i absolwentów polskich uczelni humanistycznych i artystycznych.
 - i. zajęć na które uczestnik zgłasza swój udział w projekcie.
3. wyrażenie zgody na przetwarzanie danych osobowych Uczestnika dla celów związanych z rekrutacją oraz Projektem;
4. zaakceptowanie Regulaminu;
5. zatwierdzenie przez Uczestnika zgłoszenia za pomocą pola „Wyślij”.

Po naciśnięciu ww. pola, nie będzie możliwe wprowadzenie zmian do zgłoszenia. Zgłoszenie musi być dokonane w jednym czasie, nie ma możliwości powrotu do niezakończonego zgłoszenia.

Do uzupełnienia formularza niezbędne jest posiadanie urządzeń technicznych pozwalających na korzystanie z zasobów Internetu, aktywnej skrzynki pocztowej e-mail oraz przeglądarki internetowej, umożliwiającej wyświetlanie stron WWW, z włączoną obsługą skryptów Java oraz plików „cookies”.