Regulamin konkursu grantowego „TU MIESZKAM, TU ZMIENIAM”

– druga edycja.

Zasady ogólne i cel konkursu

1. Organizatorem konkursu grantowego „TU MIESZKAM, TU ZMIENIAM” – druga edycja, dalej jako „Konkurs” jest Fundacja Banku Zachodniego WBK we współpracy z Bankiem Zachodnim WBK S.A. dalej Fundacja lub Bank.
2. Celem Konkursu jest wyzwolenie potencjału społecznego członków lokalnych organizacji pozarządowych oraz jednostek publicznych prowadzących działalność kulturalną, edukacyjną, wychowawczą, charytatywną i społeczną, zainspirowanie ich do działania na rzecz dobra wspólnego w przestrzeni publicznej, w lokalnym środowisku.
3. Konkurs polega na wyborze najciekawszych inicjatyw społecznych przygotowanych przez podmioty je realizujące i przyznaniu najlepszym z nich wsparcia finansowego w postaci grantu na realizację podjętych działań.
4. Granty w Konkursie przyznawane są na wsparcie projektów z zakresu: zagospodarowania lokalnej przestrzeni publicznej, poprawy jej estetyki, czystości, funkcjonalności, ochrony zabytków, pielęgnowania i tworzenia miejsc pamięci, ochrony i poszerzania wiedzy o środowisku naturalnym, promocji i upamiętnienia postaci, które wywarły pozytywny wpływ na lokalne środowisko i których dorobek jest żywy w lokalnej świadomości albo wart przywrócenia pamięci, budowania wspólnot międzypokoleniowych, pogłębiania więzi lokalnych, współpracy między organizacjami, poprawy jakości życia dalej jako „Projekt”.
5. Nadto przez „Projekt” rozumiany jest cel i plan działania w Polsce, w który zaangażowana będzie organizacja społeczna posiadająca osobowość prawną, zgłoszony najpóźniej w terminie do 26 lipca 2015 r., w ramach aktywności społecznej, obywatelskiej lub edukacyjnej, opisany w formie wniosku i wysłany drogą elektroniczną przy użyciu aplikacji elektronicznej dostępnej na stronie www.bzwbk.pl/tumieszkamtuzmieniam
6. Granty przyznane zostaną instytucjom lub organizacjom społecznym o charakterze non profit posiadającym osobowość prawną dalej jako „Organizacja”.
7. Granty nie są przyznawane podmiotom komercyjnym oraz indywidualnym osobom fizycznym,.
8. W ramach Konkursu jedna Organizacja może złożyć jeden wniosek.
9. Wnioski należy składać wybierając jeden z trzech koszyków grantowych. Przez koszyk grantowy rozumiana jest pula środków przeznaczonych na granty w określonej kwocie.

Koszyk I (granty o wartości 4 tys. zł) – liczba zaplanowanych grantów wynosi 225

Koszyk II (granty o wartości 7 tys. zł) – liczba zaplanowanych grantów wynosi 50

Koszyk III (granty o wartości 10 tys. zł) – liczba zaplanowanych grantów wynosi 25

10. W sytuacji, gdyby do któregoś z koszyków grantowych nie wpłynęła wystarczająca liczba wniosków, Komisja Konkursowa może przesunąć niezagospodarowaną kwotę z jednego koszyka do drugiego.

Terminy i wyniki konkursu

1. Wnioski przyjmowane są w terminie od 22 maja do 26 lipca 2015 roku.
2. Wszystkie zgłoszone Projekty zostaną ocenione przez specjalnie powołaną do tego Komisję Konkursową.
3. Spośród zgłoszonych Projektów, Komisja Konkursowa wybierze najlepszych 300 Projektów, które otrzymają Granty.
4. Dodatkowo wyżej wymienionych 300 Projektów, zostanie poddane głosowaniu internautów poprzez specjalną funkcję na stronie Konkursu.
5. Głosowanie internetowe ma na celu wyłonienie najlepszego/najciekawszego Projektu zdaniem internautów.
6. Każdy internauta może zagłosować tylko raz na jeden wybrany Projekt.
7. Głosowanie internetowe trwać będzie od 31 sierpnia do 6 września 2015 roku.
8. W wyniku głosowania internetowego zostaną przyznane przez Organizatora dodatkowe trzy nagrody na podstawie liczby punktów uzyskanych w głosowaniu internautów.

   I miejsce - 5 tys. zł

   II miejsce - 3,5 tys. zł

   III miejsce - 2 tys. zł
9. Wyżej wymienione nagrody zwycięska Organizacja powinna przeznaczyć na wybrany i omówiony z organizatorami konkursu cel społeczny.
10. Nagroda internautów jest niezależna od oceny Projektu przez Komisję Konkursową.
11. Wyniki głosowania internautów zostaną ogłoszone 7 września 2015 roku na stronie internetowej Fundacji.
12. Zarówno nagroda internautów, jak i Granty przyznane przez Komisję Konkursową zostaną wypłacone w formie darowizny. Uroczystość wręczenia Grantów i nagród po głosowaniu internautów odbędzie się w Warszawie, w terminie podanym przez Organizatora w odrębnej komunikacji do Laureatów.
13. Dofinansowane Projekty powinny zostać zrealizowane do 30 czerwca 2016 r.

Aplikacja

1. W Konkursie rozpatrywane będą tylko te wnioski, które zostaną złożone przy użyciu aplikacji elektronicznej dostępnej na stronie www.bzwbk.pl/tumieszkamtuzmieniam
2. Złożenie wniosku nie jest równoznaczne z przyznaniem grantu.
3. Organizacje, które uzyskały granty w pierwszej edycji Konkursu mogą składać wnioski konkursowe w drugiej edycji Konkursu grantowego Tu mieszkam, tu zmieniam po uprzednim rozliczeniu się ze środków otrzymanych w edycji Konkursu z roku 2014.

Wymagane dokumenty

1. Wnioskodawca zobowiązany jest do załączenia skanu statutu i aktualnego odpisu z KRS, celem poświadczenia wiarygodności reprezentowanej przez siebie Organizacji. Organizacje nie posiadające KRS powinny przedstawić wpis do odpowiedniego rejestru oraz dokumenty poświadczające możliwość podpisywania umów cywilno-prawnych i zaciągania zobowiązań finansowych (np. szkoły – upoważnienia nadane przez gminę). Fundacja zastrzega sobie prawo wglądu do oryginałów wyżej wymienionych dokumentów.
2. Udział Organizacji w Konkursie jest jednoznaczny z wyrażeniem zgody na przekazanie danych kontaktowych mediom promującym Konkurs, wskazanym przez Fundację lub Bank, w celu przygotowania materiału filmowego, prasowego, internetowego bądź radiowego z realizacji zgłoszonego przez Organizację Projektu oraz zobowiązania się do współpracy z tymi mediami w celu promocji konkursu.
3. Organizacje biorące udział w Konkursie pozyskają zgody na wykorzystanie wizerunku osób biorących udział w przygotowaniu i realizacji zgłoszonych Projektów i zgody te przedłożą Organizatorowi.
4. Organizacje, którym zostaną przyznane granty są zobowiązane do przekazania Fundacji i Bankowi materiałów na nośnikach cyfrowych w postaci zdjęć lub materiałów video dokumentujących i podsumowujących Projekt z prawem do ich użytkowania w komunikacji wewnętrznej i zewnętrznej. Przekazując materiały Organizacja oświadcza, że uzyskała zgodę osób w nich przedstawionych do nieodpłatnego udostępnienia wizerunku Fundacji i Bankowi. Fundacja i Bank mają prawo do korzystania z przekazanych materiałów bezterminowo, na terenie RP oraz poza jej granicami poprzez w szczególności: Internet, Intranet, w ulotkach itp.

Komisja Konkursowa i kryteria oceny wniosków

1. W skład Komisji Konkursowej wejdą przedstawiciele Zarządu i Rady Fundacji, przedstawiciele Banku oraz powołani przez Zarząd Fundacji eksperci.
2. Projekty, będą oceniane wg poniższych kryteriów i w ramach poniższej skali punktowej:
    - Potrzeba społeczna realizacji projektu na danym terenie, we wskazanym środowisku – 0-10 pkt.
    - Pomysłowość, innowacyjność i atrakcyjność form realizacji projektu – 0-5 pkt.
    - Zaangażowanie społeczne w projekt – 0-5 pkt.
    - Wiarygodny i rzetelny kosztorys – 0-5 pkt.
    - Rekomendacja Dyrektora Oddziału – 0-3 pkt.
    - Opinia o projekcie
3. W celu uwiarygodnienia wnioskodawcy, Fundacja rozsyła złożone wnioski do dyrektorów oddziałów Banku Zachodniego WBK, którzy opiniują wnioskodawców i ich projekty.
4. W związku z tym wszyscy wnioskujący, przed wypełnieniem aplikacji powinni skontaktować się z dyrektorem najbliższego oddziału Banku Zachodniego WBK, w celu poinformowania go o zamiarze złożenia wniosku i zapoznania go z organizacją i planowaną inicjatywą.
5. Jeżeli Projekt nie spełni wymogów formalnych wskazanych w w niniejszym regulaminie, nie będzie podlegał dalszej ocenie merytorycznej.

Inne wymagania dotyczące Projektów i ich realizacji

1. W preliminarzu kosztów Projektu nie można uwzględniać wynagrodzenia koordynatorów projektu i członków organizacji.
2. Wynagrodzenie w ramach projektu może być przewidziane jedynie dla zatrudnianych specjalistów, bez których nie byłaby możliwa realizacja projektu.
3. Laureaci Konkursu są zobowiązani zaprosić dyrektora najbliższego oddziału Banku Zachodniego WBK do uczestnictwa w inicjatywie lub którymś z etapów jej realizacji.
4. W związku z tym Organizacje, którym przyznano Grant powinny skontaktować się z dyrektorem najbliższego oddziału Banku Zachodniego WBK, w celu poinformowania go o otrzymaniu Grantu, zapoznania go z reprezentowaną przez siebie organizacją i Projektem.

Forma grantu

1. Z Organizacjami, których Projekty zwyciężyły zawierana jest umowa darowizny, utworzona na podstawie danych podanych we wniosku.
2. Granty wypłacane są po otrzymaniu przez Fundację egzemplarza podpisanej przez obie strony umowy na konto podane w formularzu zgłoszenia Projektu.

Rozliczenie

1. Z otrzymanej darowizny Obdarowany jest zobowiązany rozliczyć się w terminie jednego miesiąca od zakończenia Projektu przy użyciu aplikacji internetowej dostępnej na www.bzwbk.pl/tumieszkamtuzmieniam nie później niż do 31 lipca 2016 r.
2. Obdarowany rozlicza się pod względem rachunkowym i składa sprawozdanie merytoryczne z wykonanego zadania.
3. Wszystkie dokumenty księgowe poświadczające zakup towarów i usług niezbędnych do realizacji projektu, na który Organizacja otrzymała z Fundacji darowiznę powinny być wystawione na Organizację.
4. Do rozliczenia należy dołączyć dwustronne skany wszystkich dokumentów księgowych, odpowiednio opisanych i zawierających informację o źródle finansowania.
5. W sprawozdaniu z realizacji Projektu należy umieścić zdjęcia, skany prasy lub inne materiały potwierdzające realizację Projektu.

Różne

1. Organizatorzy dołożą wszelkich starań, aby aplikacja internetowa działała poprawnie, jednak w przypadku wystąpienia błędu Organizatorzy nie ponoszą odpowiedzialności za niepoprawne działanie systemu.
2. Zarząd Fundacji zastrzega sobie prawo do wprowadzenia zmian w niniejszym regulaminie, w każdym czasie, bez podania przyczyny.
3. Informacja o wszelkich zmianach niniejszego regulaminu musi być zamieszczona na stronie Fundacji.